

17/157 ADHESIÓN Á CENTRAL DE CONTRATACIÓN DA FEGAMP, A FIN DE PODER CONTRATAR OS SERVIZOS POSTAIS E TELEGRÁFICOS QUE SEXAN CONTRATADOS POLA MESMA.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e vistos:

1.- INFORME PROPOSTA DO SERVIZO DE FOMENTO, do 17 de setembro de 2024, do teor literal seguinte:

“ANTECEDENTES DE FEITO

PRIMEIRO.- Correo electrónico informativo recibido da FEGAMP, do día 12 de xuño de 2024, dirixido a Alcaldía é no que se pon de manifesto:

“A Federación Galega de Municipios e Provincias, por acordo da Comisión Executiva de data 21 de maio de 2024, aprobou a creación dunha Central de Contratación para a licitación dos servizos postais e telegráficos necesarios no ámbito da FEGAMP e das súas entidades asociadas, ao amparo do previsto nos artigos 227 e 228 da Lei de Contratos do Sector Público.

A fin de darlle continuidade á prestación dos servizos postais e telegráficos conveniados desde o ano 2010, é necesaria a adhesión da entidade local que presides a esta Central de contratación.

A efectos informativos e de instrucción dos pertinentes expedientes acompáñase:

a) **REGULAMENTO DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DA FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS (FEGAMP)**, do seguinte teor:

ARTIGO 1. CONSTITUCIÓN

A Comisión Executiva da FEGAMP, en xuntanza do día 21 de maio de 2024, acorda a constitución da Central de Contratación como un servizo especializado da Federación para os servizos postais e telegráficos necesarios no ámbito da FEGAMP e das súas entidades adheridas, de conformidade co previsto nos artigos 227 e seguintes da lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (en adiante, LCSP) e no apartado 3 da Disposición Adicional 5ª da lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (en adiante, LRBRL).

ARTIGO 2. RÉXIME XURÍDICO

A organización, funcionamento e réxime xurídico da Central de Contratación da FEGAMP rexeráse polo establecido no presente Regulamento e, para o non previsto, serán de aplicación a LCSP e cantas normas concordantes existan no ámbito da contratación pública en xeral e das entidades locais en particular.

ARTIGO 3. OBXECTIVOS

Son obxectivos da Central de Contratación da FEGAMP:

Firmado por: ***539*** - MERCEDES PAULA ALVARELLOS FONDO (FECHA: 2024-09-27 10:22:42.00), ***243*** - ANA MARIA RIVAS GARCIA (FECHA: 2024-09-27 10:02:41.00)

CVD: mp3fUg+XcY2DI0FTPa2p
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

A. Centralizar o proceso de tramitación e adxudicación do contrato para os servizos postais e telegráficos necesarios no ámbito da FEGAMP e das súas entidades adheridas que, como entidades adxudicadoras, lles correspondan no ámbito das súas respectivas competencias ás entidades locais adheridas á mesma, o que redundará a favor do principio de simplificación administrativa.

B. Homoxeneizar o réxime de prestación do servizos postais e telegráficos entre as entidades locais adheridas que en cada caso se incorporen aos contratos que se promovan e tramiten a través da Central de Contratación, o que redunda na supresión de desigualdades na execución e na prestación dos mesmos.

C. Posibilitar o acceso a determinados servizos por parte daquelas entidades locais que, dada a súa escaseza de poboación, non poderían acometelas doutra maneira.

D. Aproveitar ao máximo os recursos económicos dispoñibles das entidades locais a través da activación de economías de escala coa consecuente redución do gasto público, o que permitirá o mantemento e mellora da calidade dos servizos a prestar polas mesmas.

E. Dinamizar a contratación pública en Galicia, prestando un servizo de intermediación entre o sector privado da oferta de bens, servizos e subministracións no ámbito postal e telegráfico e o da demanda dos mesmos por parte das entidades locais, promovendo a celebración de contratos centralizados mediante a consecución dos anteriores obxectivos.

ARTIGO 4. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

A. COMISIÓN EXECUTIVA. No desenvolvemento das súas atribucións estatutarias, corresponde á Comisión Executiva, como órgano de contratación da FEGAMP:

1. A superior dirección da Central de Contratación e o control e vixilancia da actividade contractual da mesma, adoptando cantas decisións redunden na súa boa marcha e funcionamento.

2. A aprobación final dos expedientes de contratación centralizada, así como das condicións administrativas e técnicas de cada un dos contratos e a adxudicación dos mesmos.

B. SECRETARÍA XERAL. No desenvolvemento das súas atribucións estatutarias, corresponde á Secretaría Xeral:

1. Administrar, organizar e desenvolver a xestión ordinaria da Central de Contratación.

2. Propoñer á Comisión Executiva da FEGAMP os diferentes procedementos de contratación centralizada, así como as condicións administrativas e técnicas de cada un dos contratos.

ARTIGO 5. MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

A Central de Contratación, como un servizo especializado da Federación para os servizos postais e telegráficos necesarios no ámbito da FEGAMP e das súas entidades adheridas, actuará a través da seguinte modalidade de contratación centralizada: Mediante a adquisición directa de subministracións e servizos por parte da FEGAMP con destino aos concellos. Neste caso, a intervención da FEGAMP esténdese tamén á celebración do contrato centralizado co adxudicatario,

determinándose no mesmo a fórmula para arbitrar os pagos ao contratista que finalmente deben soportar os concellos beneficiarios da prestación.

ARTIGO 6. ADHESIÓN Á CENTRAL DE CONTRATACIÓN. CUMPRIMENTO DOS CONTRATOS CENTRALIZADOS

Poderán adherirse voluntariamente ao contrato centralizado promovido pola Central de Contratación regulada no presente Regulamento as entidades locais asociadas á FEGAMP, así como os organismos autónomos e entes públicos dependentes deles.

Para facer efectiva a dita adhesión, será preciso que a entidade local remita, mediante correo ordinario ou correo electrónico a través de contratacion@fegamp.gal:

1. Un documento co seguinte contido: A adopción do correspondente acordo de adhesión á Central de Contratación por parte do órgano competente segundo as normas de réxime local, xunto coa subscrición dun compromiso previo de adquirir as subministracións ou os servizos postais e telegráficos que a Central de Contratación da FEGAMP vai adquirir, nos mesmos termos e condicións de adxudicación do contrato.
2. A certificación da existencia de crédito igual ou superior aos consumos postais e telegráficos correspondentes ao exercicio anterior ao documento de adhesión.
3. O compromiso de reserva do crédito correspondente.
4. En relación á facturación, os seguintes datos que sexan procedentes: relativos á oficina contable, órgano xestor e unidade tramitadora (código DIR)."

SEGUNDO.- Informes do Servizo de Participación e Atención Cidadá do día 11 de setembro de 2024 relativos á:

2.1 Viabilidade e oportunidade de adhesión á Central de Contratación da FEGAMP, en relación a dito asunto emítese informe do seguinte teor literal:

"Con relación ao asunto de referencia e sendo precisa a xustificación da viabilidade e oportunidade da adopción do acordo de incorporación voluntaria do Concello de Lugo a este convenio, cómpre informar:

Con data do 21 de maio de 2024, o órgano competente da FEGAMP aprobou a creación dunha Central de Contratación como un servizo especializado da Federación para os servizos postais e telegráficos necesarios no ámbito de FEGAMP e das súas entidades asociadas, todo iso ao abeiro do establecido nos artigos 227 e 228 da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público, establecendo no artigo 6 do seu Regulamento a posibilidade de que as Entidades Locais que así o acorden poidan adherirse voluntariamente.

A subscrición de convenios interadministrativos debe estar fundamentada segundo se establece no Capítulo VI do Título preliminar da Lei 40/2015 de 1 de outubro do Réxime Xurídico do Sector Público en razóns de necesidade e oportunidade, así como contribuír á mellora da eficiencia da xestión pública e á utilización conxunta de redes e servizos.

ACTAS E GOBERNO

ARG/jch

Refª: ispac9148269748231384000.doc

Asunto: PLENO ORDINARIO DO 26-9-2024

Neste sentido, en canto á necesidade, cómpre ter en conta que as relacións ad hoc entre Administración e cidadanía derivan aínda nun elevado número de comunicacións postais dirixidas á persoas físicas, que supoñen un importante custo económico para o Concello.

A subscrición do convenio de referencia coa Central de Contratación da FEGAMP de servizos postais e telegráficos, permite unha xestión máis áxil, ao simplificar e facilitar a xestión e seguimento dos envíos e as correspondentes respostas.

No relativo á viabilidade, a simplificación do propio proceso de contratación implica tamén unha redución de cargas administrativas para a propia Administración, redundante así mesmo na optimización de recursos.

Implica así mesmo unha redución de custos, xa que ao estar implicadas máis entidades cun maior número de servizos a contratar, pódense obter tarifas máis competitivas, co conseguinte aforro, o cal redonda nunha maior eficiencia na prestación dos servizos á cidadanía."

2.2 Designación de responsable de seguimento e execución da dita adhesión, en relación a dito asunto emítese informe do seguinte teor literal:

" Con relación á inminente adhesión do Concello de Lugo á Central de contratación da FEGAMP, creada para a centralización, homoxeneización e dinamización na prestación dos servizos postais e telegráficos entre as Entidades Locais adheridas, comunícase que se encomenda á funcionaria Natalia Rodríguez Alvaredo, Xefa de Negociado de Rexistro, adscrita ao Servizo de Participación e Atención Cidadá as seguintes xestións que realizará baixo a superior dirección da Xefa de servizo:

- a) Manter as comunicacións que procedan coa Central de Contratación da FEGAMP, así como notificar calquera modificación que se produza naqueles (nome e apelidos, cargo, teléfono e correo electrónico).*
- b) Proporcionar á Central de Contratación da FEGAMP tanta información e documentación lle sexa requirida en relación coa execución dos servizos contratados.*
- c) Poñer en coñecemento dos responsables e da a Central de Contratación da FEGAMP as demoras nos prazos de entrega, defectos na prestación dos servizos ou calquera outro incumprimento total ou parcial relacionado co contrato, para a adopción das medidas oportunas.*
- d) Xestionar a recepción dos servizos e efectuar o seu pago nos termos contemplados no contrato.*
- e) Comprometerse a actualizar calquera dato de contacto ou facturación en canto este se produza.*

Datos asociados:

Teléfono: 982297161

Mail: rexistro@lugo.gal"

TERCEIRO.- Informe proposta do Servizo de Fomento do día 12 de setembro de 2024 que se somete aos correspondentes informes de secretaría, asesoría xurídica e fiscalización previa.

CUARTO.- Informe da Secretaria Xeral do Pleno do día 13 de setembro de 2024, do seguinte teor literal:

"INFORME DA SECRETARÍA XERAL DO PLENO

ASUNTO: ACORDO DE ADHESIÓN Á CENTRAL DE CONTRATACIÓN DA FEGAMP: SERVIZOS POSTAIS E TELEGRÁFICOS. Expte N°2024/A006/000059

Ana María Rivas García, Secretaria Xeral do Pleno do Concello de Lugo, en relación ao asunto de referencia e de conformidade co establecido no artigo 3.3 d) 7º do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, do réxime xurídico dos funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, conforme ao que se emitirá informe previo en relación á aprobación, modificación ou derogación de convenios e instrumentos de planeamento e xestión urbanística, INFORMO:

Órganos municipais competentes e procedemento para a aprobación do expediente.

As Centrais de Contratación son reguladas nos artigos 227 a 230 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 en diante, LCSP. Estes artigos non resolven a natureza nin cal é o órgano competente para a adopción dos acordos de adhesión a ditas Centrais de Contratación.

O artigo 228.3 da LCSP dispón: Mediante os correspondentes acordos, as Comunidades Autónomas, as Cidades Autónomas de Ceuta e Melilla e as Entidades locais así como os organismos e entidades dependentes dos anteriores, poderán adherirse a sistemas de adquisición centralizada doutras entidades do sector público incluídas no ámbito de aplicación desta Lei. A adhesión ao sistema estatal de contratación centralizada, efectuarase de acordo co disposto nos apartados 2, 3 e 4 do artigo 229 da presente Lei. En ningún caso unha mesma Administración, ente ou organismo poderá contratar a provisión da mesma prestación a través de varias centrais de contratación.

Pola súa banda a Disposición Adicional Terceira da LCSP dispón no seu apartado 10 que As Entidades Locais, sen prexuízo da posibilidade de adherirse ao sistema estatal de contratación centralizada e ás centrais de contratación das Comunidades Autónomas e doutras Entidades Locais, tal e como prevé o apartado 3 do artigo 228, poderán adherirse tamén ás centrais de contratación que creen conforme esta Lei as asociacións de entidades locais a que refírese a disposición adicional quinta da Lei 7/1985, do 2 de abril, así como ás creadas pola Administración Xeral do Estado

A Xunta Consultiva de Contratación Administrativa de Aragón, no seu Informe 5/2010, de 14 de abril, considerou que **o instrumento axeitado para a adhesión a un acordo marco**, naquel caso promovido por unha Deputación provincial, **é un convenio ou instrumento xurídico similar**: Doutra parte, conforme á Disposición Adicional Segunda citada, cabe defender que as entidades locais poden celebrar convenios de colaboración coa Deputación Provincial de Huesca, mediante os cales se lle **encomenda a xestión** da celebración do acordo marco obxecto deste informe. Con todo, non é menos certo, que tal conclusión **contravén a interpretación sistemática, os principios inspiradores e o propio espírito da LCSP**. A LCSP, na súa exposición de motivos, destaca como unha das súas principais innovacións no ordenamento da contratación pública, a nova regulación de diversas técnicas para racionalizar as adquisicións de bens e servizos, tales como os acordos marco, os sistemas dinámicos de adquisición e as centrais de compras. Non parece encaixar ben, co propósito de racionalizar as adquisicións de bens e servizos, o ter que acudir a encomenda de xestión do artigo 15 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, coas peculiaridades que establece o artigo 47.2 h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

De acordo con esta interpretación, o acordo de adhesión ten a natureza xurídica de convenio correspondendo ao servizo correspondente a emisión de informe proposta de acordo e á Asesoría Xurídica do Concello de Lugo a emisión de informe, tal e como resulta do disposto no artigo 51 do ROMGA e o Regulamento de control interno do sector público do Concello de Lugo. De conformidade con tal normativa, o informe ten carácter preceptivo.

A competencia para a aprobación de convenios non se atopa resolta a nivel lexislativo nin para os Concellos de réxime común nin para os de grande poboación pero cómpre ter en conta, neste caso dous artigos. O primeiro o artigo 229.6 da LCSP que determina o seguinte: A adhesión a un acordo marco ou sistema dinámico de adquisición implicará o compromiso da entidade adherida de cumprir os termos e condicións establecidos nos pregos que rexen o acordo marco ou sistema dinámico de adquisición, así como as instrucións que a Xunta de Contratación Centralizada dite para a licitación, adxudicación e execución dos contratos baseados ou dos contratos específicos tramitados polas entidades adheridas.

O segundo sería a Disposición adicional segunda da LCSP apartado 4 ao dispoñer que Nos municipios de grande poboación a que se refire o artigo 121 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, as competencias do órgano de contratación que se describen nos apartados anteriores exerceranse pola Xunta de Gobierno Local, calquera que sexa o importe do contrato ou a duración do mesmo, sendo o Pleno o competente para aprobar os pregos de cláusulas

administrativas xerais.

A xuízo desta secretaría a interpretación conxunta destes preceptos avalarían a interpretación relativa a que a **competencia para** adoptar o acordo de adhesión **correspondería ao Pleno**. Só mediante acordo plenario poderá o Concello vincularse aos termos que rexen o acordo marco ou sistema dinámico de adquisición, así como as instrucións que a Xunta de Contratación Centralizada dite para a licitación, adxudicación e execución dos contratos baseados ou dos contratos específicos tramitados polas entidades adheridas. Dito esto a **maioría esixida para a adopción deste acordo sería a simple** (por non previsto nos artigos 47.2 nin 123.2 da LBRL)

A Secretaria Xeral do Pleno"

QUINTO.- Informe de Asesoría Xurídica do día 16 de setembro de 2024, do seguinte teor literal:

"INFORME DA ASESORÍA XURÍDICA

ASUNTO: APROBACIÓN DE ADHESIÓN Á CENTRAL DE CONTRATACIÓN DA FEGAMP AOS EFECTOS DE ADHESIÓN AO CONTRATO CENTRALIZADO DE SERVIZOS POSTAIS E TELEGRÁFICOS CELEBRADO POR DITA CENTRAL DE CONTRATACIÓN.

O día 13 de setembro de 2024, por parte do Servizo de Fomento dáse traslado do expediente de referencia coa solicitude de informe.

Primeiro.- Sobre o carácter do presente informe.

A Asesoría Xurídica do Concello de Lugo é competente para a emisión deste informe, como así resulta do disposto no artigo 51 do ROMGA e o Regulamento de Control Interno do Sector Público do Concello de Lugo. De conformidade con tal normativa, o informe ten carácter preceptivo.

Segundo.- Sobre a proposta de adhesión.

O obxecto do acordo que se propón adoptar é a adhesión á Central de Contratación da FEGAMP, a fin de poder á súa vez adherirse ao contrato centralizado de servizos postais e telegráficos celebrado por dita Central de Contratación durante o prazo establecido no mesmo, incluídas as prórrogas que eventualmente se acorden e comprometéndose a adquirir as subministracións ou os servizos postais e telegráficos que a Central de Contratación da FEGAMP vai adquirir, nos mesmos termos e condicións de adxudicación do contrato.

ACTAS E GOBERNO

ARG/jch

Refª: ispac9148269748231384000.doc

Asunto: PLENO ORDINARIO DO 26-9-2024

As centrais de contratación aparecen reguladas nos artigos 227 a 230 da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de contratos do sector público e para as entidades locais haberá de estarse tamén ao disposto no apartado 10 da disposición adicional terceira da mesma lei.

Para evitar reiteracións innecesarias emítese o presente informe para facer constar a conformidade da Asesoría Xurídica co informe proposta emitido polo Servizo Municipal de Fomento o día 12.09.2024, que consta no expediente, recolle a normativa de aplicación e, a xuízo do que subscribe, resulta adecuado a Dereito en termos xerais.

Non obstante, en canto ao réxime competencial haberá de estarse ao indicado no informe emitido pola Secretaría Xeral do Pleno do día 13.09.2024.

É todo canto procede informar. O XEFE DA ASESORÍA XURÍDICA."

SEXTO.- Informe de Intervención do día 16 de setembro de 2024 no que se conclúe: ".....DEVÓLVESE O EXPEDIENTE Á UNIDADE TRAMITADORA, baseado nos seguintes motivos: - Segundo informe da Secretaría Xeral do Pleno que obra no expediente, ó órgano competente para a adhesión á Central de Contratación da FEGAMP, é o Excmo. Concello Pleno, sendo que o servizo de Fomento proponlle a adopción do acordo á Xunta de Goberno Local, polo que se debe modificar esta proposta.

- Deberá así mesmo modificarse o dispositivo 3º do informe proposta do Servizo de Fomento, debendo no seu caso acordar o compromiso de incluír nos Orzamentos 2025 e seguintes, o crédito necesario para dar cobertura ás obrigas de carácter económico que se desprenden da sinalada adhesión (crédito igual ou superior aos consumos postais e telegráficos correspondentes ao exercicio anterior ao documento de adhesión), ou ben requirir ao órgano competente a emisión deste RC (órgano contable)

Este é o meu informe, que someto a calquera outro con mellor criterio fundado en Dereito."

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real Decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración local de Galicia.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público. LRXSP.
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

PRIMEIRA.- O artigo 2 da Lei 7/1985, Reguladora das bases de réxime Local establece: *“Para a efectividade da autonomía garantida constitucionalmente ás Entidades Locais, a lexislación do Estado e a das Comunidades Autónomas, reguladora dos distintos sectores de acción pública, segan a distribución constitucional de competencias, deberá asegurar aos Municipios, ás Provincias e ás Illas o seu dereito a intervir en cantos asuntos afecten directamente ao círculo dos seus intereses, atribuíndolles as competencias que proceda en atención ás características da actividade pública de que se trate e á capacidade de xestión da Entidade Local, de conformidade cos principios de descentralización, proximidade, eficacia e eficiencia, e con estricta suxeición á normativa de estabilidade presupostaría e sostenibilidade financeira.”*

SEGUNDA.- Por outra banda, o artigo 86 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, determina que *“As Administracións Públicas poderán celebrar acordos, pactos, convenios ou contratos con persoas tanto de dereito público como privado, sempre que non sexan contrarios ó ordenamento xurídico nin versen sobre materias non susceptibles de transacción, e teñan por obxecto satisfacer o interese público que ten encomendado, co alcance, efectos e réxime xurídico específico que, no seu caso, prevea a disposición que o regule, podendo tales actos ter a consideración de finalizadores dos procedementos administrativos ou inserirse neles con carácter previo, vinculante ou non, á resolución que lles poña fin”*.

TERCEIRA.- De igual xeito, o artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86, de 18 de abril, do Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala que as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades.

CUARTA.- A Comisión Executiva da FEGAMP, en xuntanza do día 21 de maio de 2024, acorda a constitución da Central de Contratación como un servizo especializado da Federación para os servizos postais e telegráficos necesarios no ámbito da FEGAMP e das súas entidades adheridas, de conformidade co previsto nos artigos 227 e seguintes da lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (en adiante, LCSP) e no apartado 3 da Disposición Adicional 5ª da lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (en adiante, LRBRL).

QUINTA.- O Excmo. Concello de Lugo está interesado na utilización da dita Central de Contratación creada pola FEGAMP.

ACTAS E GOBERNO

ARG/jch

Refª: ispac9148269748231384000.doc

Asunto: PLENO ORDINARIO DO 26-9-2024

RÉXIME COMPETENCIAL

ÚNICO.- Conforme ao informado pola Secretaria Xeral do Pleno, a competencia para *adoptar o acordo de adhesión* correspondería ao Pleno, polo exposto PROPONSE ao Pleno a adopción dos seguintes Acordos:

1º.- Adherirse á Central de Contratación da FEGAMP, a fin de poder contratar os servizos postais e telegráficos que sexan contratados pola mesma.

2º.- Adherirse ao contrato centralizado de servizos postais e telegráficos celebrado por dita Central de Contratación durante o prazo establecido no mesmo, incluídas as prórrogas que eventualmente se acorden, comprometéndose a adquirir as subministracións ou os servizos postais e telegráficos que a Central de Contratación da FEGAMP vai adquirir, nos mesmos termos e condicións de adxudicación do contrato.

3º.- Emitir o correspondente documento de compromiso de reserva do crédito, conforme á estimación de prezo do servizo para a entidade que se recolle nos pregos de cláusulas administrativas.

A ditos efectos acórdase o compromiso de incluír nos Orzamentos 2025 e seguintes, o crédito necesario para dar cobertura ás obrigas de carácter económico que se desprenden da sinalada adhesión (crédito igual ou superior aos consumos postais e telegráficos correspondentes ao exercicio anterior ao documento de adhesión).

4º.- Con relación á adhesión específica ao contrato centralizado de servizos postais e telegráficos, a entidade obrígase a:

- a) Designar un órgano ou persoa de contacto para manter as comunicacións que procedan coa Central de Contratación da FEGAMP, así como notificar calquera modificación que se produza naqueles (nome e apelidos, cargo, teléfono e correo electrónico).

A ditos efectos encomendase á funcionaria Natalia Rodríguez Alvaredo, Xefa de Negociado de Rexistro, adscrita ao Servizo de Participación e Atención Cidadá as correspondentes xestións que realizará baixo a superior dirección da Xefa de servizo.

Datos asociados:

Teléfono: 982297161

Mail: rexistro@lugo.gal

- b) Proporcionar á Central de Contratación da FEGAMP canta información e documentación lle sexa requirida en relación coa execución dos servizos contratados.
- c) Poñer en coñecemento da Central de Contratación da FEGAMP as demoras nos prazos de entrega, defectos na prestación dos servizos ou calquera outro incumprimento total ou parcial relacionado co contrato, para a adopción das medidas oportunas.
- d) Realizar a recepción dos servizos e efectuar o seu pago nos termos contemplados no contrato.
- e) En relación á facturación, proporcionar os seguintes datos que sexan procedentes: relativos á oficina contable, órgano xestor e unidade tramitadora (código DIR).
- f) Comprometerse a actualizar calquera dato de contacto ou facturación en canto este se produza.

5º.- Facultar ao representante da entidade para a formalización de cantos documentos sexan precisos para a efectividade do presente Acordo.

A adhesión á Central de Contratación da FEGAMP surtirá efecto a partir do día seguinte á data de toma do presente Acordo e manterá a súa vixencia indefinidamente en tanto non se modifique, denuncie ou resolva por vontade dunha das partes.

6º.- Dar traslado ao Pleno do Excmo. Concello de Lugo aos efectos da súa ratificación.

7º.- Remitir este Acordo á FEGAMP aos efectos oportunos.”

2.- DITAME FAVORABLE, emitido pola Comisión Especial de Contas e Ordinaria da Alcaldía, Recursos Internos e Proxecto de Cidade, celebrada o día 23 de setembro de 2024.

ACTAS E GOBERNO

ARG/jch

Refª: ispac9148269748231384000.doc

Asunto: PLENO ORDINARIO DO 26-9-2024

Ao non suscitarse debate, sométese o asunto directamente a votación, acadándose os seguintes resultados:

Votos emitidos: 25

- | | | |
|--------------------|----|--|
| - Votos a favor: | 25 | dos Grupos Municipais do Partido Popular, do Partido Socialista de Galicia-PSOE e do Bloque Nacionalista Galego. |
| - Votos en contra: | 0 | |
| - Abstencións: | 0 | |

En virtude de todo o cal, o Excmo. Concello Pleno, por unanimidade,
ACORDA:

PRIMEIRO.- Adherirse á Central de Contratación da FEGAMP, a fin de poder contratar os servizos postais e telegráficos que sexan contratados pola mesma.

SEGUNDO.- Adherirse ao contrato centralizado de servizos postais e telegráficos celebrado por dita Central de Contratación durante o prazo establecido no mesmo, incluídas as prórrogas que eventualmente se acorden, comprometéndose a adquirir as subministracións ou os servizos postais e telegráficos que a Central de Contratación da FEGAMP vai adquirir, nos mesmos termos e condicións de adxudicación do contrato.

TERCEIRO.- Emitir o correspondente documento de compromiso de reserva do crédito, conforme á estimación de prezo do servizo para a entidade que se recolle nos pregos de cláusulas administrativas.

A ditos efectos acórdase o compromiso de incluír nos Orzamentos 2025 e seguintes, o crédito necesario para dar cobertura ás obrigas de carácter económico que se desprenden da sinalada adhesión (crédito igual ou superior aos consumos postais e telegráficos correspondentes ao exercicio anterior ao documento de adhesión).

CUARTO.- Con relación á adhesión específica ao contrato centralizado de servizos postais e telegráficos, a entidade obrigase a:

- a) Designar un órgano ou persoa de contacto para manter as comunicacións que procedan coa Central de Contratación da FEGAMP, así como notificar calquera modificación que se produza naqueles (nome e apelidos, cargo, teléfono e correo electrónico).

A ditos efectos encomendase á funcionaria Natalia Rodríguez Alvaredo, Xefa de Negociado de Rexistro, adscrita ao Servizo de Participación e Atención Cidadá as

correspondentes xestións que realizará baixo a superior dirección da Xefa de servizo.

Datos asociados:

Teléfono: 982297161

Mail: rexistro@lugo.gal

- b) Proporcionar á Central de Contratación da FEGAMP canta información e documentación lle sexa requirida en relación coa execución dos servizos contratados.
- c) Poner en coñecemento da Central de Contratación da FEGAMPas demoras nos prazos de entrega, defectos na prestación dos servizos ou calquera outro incumprimento total ou parcial relacionado co contrato, para a adopción das medidas oportunas.
- d) Realizar a recepción dos servizos e efectuar o seu pago nos termos contemplados no contrato.
- e) En relación á facturación, proporcionar os seguintes datos que sexan procedentes: relativos á oficina contable, órgano xestor e unidade tramitadora (código DIR).
- f) Comprometerse a actualizar calquera dato de contacto ou facturación en canto este se produza.

QUINTO.- Facultar ao representante da entidade para a formalización de cantos documentos sexan precisos para a efectividade do presente Acordo.

A adhesión á Central de Contratación da FEGAMP xurdirá efecto a partir do día seguinte á data de toma do presente Acordo e manterá a súa vixencia indefinidamente en tanto non se modifique, denuncie ou resolva por vontade dunha das partes.

SEXTO.- Dar traslado ao Pleno do Excmo. Concello de Lugo aos efectos da súa ratificación.

ACTAS E GOBERNO

ARG/jch

Refª: ispac9148269748231384000.doc

Asunto: PLENO ORDINARIO DO 26-9-2024

SÉTIMO.- Remitir este Acordo á FEGAMP aos efectos oportunos.